

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Стерлитамакский политехнический колледж

Рассмотрено:
на заседании педагогического совета ГАПОУ СПК
протокол № 3/1 от 17.03.2025г

Согласовано:
Студенческим Советом ГАПОУ СПК
Протокол № 3 от 17.03.2025 г.



Утверждаю
Директор ГАПОУ СПК
М.П. Загидуллин

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по профилактике правонарушений ГАПОУ СПК

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности колледжа в пределах своей компетенции по реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения обучающихся и регламентирует следующие направления:

1.1.1. Профилактика безнадзорности и правонарушений;

1.1.2. Порядок внутреннего профилактического учета обучающихся, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе;

1.1.3. Порядок применения к обучающимся и снятия с них мер дисциплинарного взыскания.

1.2. Совет профилактики правонарушений (далее – Совет) создан в колледже для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся.

1.3. Совет профилактики создается с целью осуществления профилактического руководства и координации деятельности преподавателей, классных руководителей, мастеров производственного обучения, заведующих отделами для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся, воспитанию сознательной дисциплины.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ;

- Семейным кодексом РФ;

- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом ГАПОУ Стерлитамакский политехнический колледж и настоящим Положением.

2. Организационная структура

2.1. Совет профилактики возглавляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.2. В состав Совета входят: заместитель директора по УПР, заместитель директора по УР, заведующая социально-психологическим отделом, заведующая УВП части, педагог-психолог, социальный педагог, советник директора по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями, представители ОДН МВД, классные руководители, мастера производственного обучения, члены студенческого Совета.

2.3. Состав Совета утверждается приказом директора. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Повестка дня и время проведения каждого очередного заседания предварительно согласовываются с членами Совета.

2.4. Каждый член Совета профилактики имеет право участвовать в свободном и деловом обсуждении вопросов, входящих в повестку дня. Возражения, несогласия с принятым решением по желанию члена Совета заносятся в протокол. Каждый член Совета профилактики вправе вносить свои предложения по совершенствованию работы, повестке заседания. Члены Совета профилактики равны в своих правах.

2.5. Члены Совета профилактики обязаны регулярно посещать все заседания Совета, принимать активное участие в его работе, выполнять поручения Совета.

3. Направление и содержание работы

3.1. В своей деятельности Совет руководствуется постановлениями вышестоящих органов, текущими планами работы городской администрации по вопросам борьбы с преступностью и укрепления правопорядка, общеколледжным планом воспитательной работы, планом работы по профилактике правонарушений, рекомендациями комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.2. Заместитель директора по УВР планирует и организует работу Совета согласно утвержденному графику, определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета, подписывает протоколы заседаний.

Секретарь Совета составляет проект повестки дня заседания Совета, оповещает членов Совета и приглашенных о дате и времени начала заседаний, оформляет протоколы заседаний.

Классный руководитель учебной группы приглашает на заседание Совета профилактики обучающихся и их законных представителей, готовит краткую характеристику с указанием проблем (в учебе и поведении) и информацию о проделанной работе. Готовит документы (представление) на обучающихся по вопросу постановки или снятия обучающихся с внутриколледжного учета.

3.3. План работы Совета профилактики составляется на учебный год и утверждается директором колледжа. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

3.4. На заседания Совета профилактики приглашаются обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины, неуспевающие, употребляющие спиртосодержащие напитки, наркосодержащие вещества, допускающие нарушения правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и общественного порядка.

3.5. В случае неявки обучающегося и законных представителей несовершеннолетнего обучающегося без уважительной причины Совет профилактики имеет право рассмотреть вопрос в их отсутствие и выйти с предложением к администрации колледжа о наложении дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления обучающегося из колледжа, постановки на внутриколледжный учет. Совет профилактики имеет право направить материалы в отношении несовершеннолетнего обучающегося для рассмотрения на заседание комиссии по делам несовершеннолетних, ходатайствовать о постановке на учет в ОДН, ставить перед соответствующими органами вопрос

о привлечении к ответственности родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми. В отношении совершеннолетних обучающихся Совет профилактики может выйти с предложением о рассмотрении вопроса на заседании педагогического совета.

3.6. Решение Совета профилактики принимается коллегиально всеми его членами.

3.7. Документация Совета профилактики:

- Приказ о создании Совета профилактики;
- Положение о Совете профилактики;
- План работы Совета профилактики;
- Протоколы заседаний Совета профилактики. Протокол Совета профилактики ведет секретарь Совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, ФИО присутствующих, ФИО приглашенных обучающихся, принятое решение по каждому

3.8. На заседаниях Совета профилактики обсуждаются вопросы:

- состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на предупреждение правонарушений среди обучающихся колледжа;
- персональные дела обучающихся группы «риска»; обучающихся, не выполняющих Устав колледжа, имеющих неудовлетворительные оценки по учебным дисциплинам;
- информация и отчеты кураторов групп о профилактической работе с обучающимися закрепленных групп, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики;
- взаимодействия колледжа с другими субъектами профилактики;
- вовлечение обучающихся во внеучебную деятельность (посещение кружков, секций, участие в различных мероприятиях); - профилактическая работа в общежитии колледжа.

3.9. Совет профилактики:

- оказывает необходимую консультационную помощь по правовым вопросам обучающимся, их законным представителям, педагогам, мастерам производственного обучения;
- осуществляет работу по выявлению и постановке на профилактический учет трудновоспитуемых и находящихся в сложном социально-опасном положении обучающихся, семей «социального риска»;
- обеспечивает взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- осуществляет профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся, определенных в «группу риска»;
- осуществляет деятельность по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков на территории колледжа;
- вносит предложения на рассмотрение педсовета по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений и неуспеваемости обучающихся;

- проводит анализ работы классных руководителей учебных групп, воспитателей общежития по укреплению дисциплины и успеваемости обучающихся;
- рассматривает вопросы постановки на внутренний профилактический учет обучающихся, склонных к правонарушениям;
- осуществляет контроль над поведением обучающихся, состоящих на внутреннем профилактическом учете в колледже, ОДН, КДН и ЗП;
- организует индивидуальное консультирование обучающихся и их законных представителей.

4.Совет профилактики имеет право:

- 4.1.**Проводить проверку состояния воспитательной работы по профилактике правонарушений в группах.
- 4.2.**Заслушивать на заседаниях Совета сообщения классных руководителей, заведующих отделениями о проводимой работе.
- 4.3.**Входить с предложениями к директору колледжа о принятии необходимых мер к лицам, которые не ведут необходимой профилактической работы.
- 4.4.**Рассматривать представления КДН, материалы в отношении нарушителей дисциплины, правил внутреннего распорядка, нарушителей Устава колледжа.
- 4.5.**Вносить предложения в Совет колледжа, директору колледжа о возбуждении ходатайств по направлению материалов на комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав городской администрации.
- 4.6.**Осуществлять поставку или снятие с внутриколледжного учета обучающихся;
- 4.7.**Вносить предложения директору колледжа о наложении административных взысканий в отношении обучающихся, нарушающих Устав колледжа, правила внутреннего распорядка и снятию взыскания с обучающихся.
- 4.8.**Ходатайствовать перед педагогическим советом, ОДН, КДН и ЗП о снятии с профилактического учета обучающихся, исправивших свое поведение.