

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Стерлитамакский политехнический колледж

Рассмотрено:
на заседании педагогического совета ГАПОУ СПК
протокол № 3/1 от 17.03.2025г

Согласовано:
Студенческим Советом ГАПОУ СПК
Протокол № 3 от 17.03.2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном наркологическом посте ГАПОУ СПК

1. Общие положения

1.1. Общественный наркологический пост (ОНП) является общественным органом, проводящим комплексную профилактическую работу в ГАПОУ Стерлитамакский политехнический колледж для формирования у обучающихся навыков здорового образа жизни, устойчивого нравственно-психологического неприятия злоупотребления психоактивных веществ.

1.2. Общественный наркологический пост создается приказом директора образовательного учреждения.

1.3. Для осуществления своей деятельности Наркопост руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ и РБ,

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Законом РФ и РБ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06. 1999 г. № 120-ФЗ (ред. от 24.04.2020),

- «Концепцией профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде» от 08.02.2000 г. № 619,

- решениями и распоряжениями Администрации города, решениями и распоряжениями соответствующих органов управления образования, данным Положением и

- Уставом образовательного учреждения.

1.4. В состав наркопоста входят: представитель администрации, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, инспектор ОДН, классные руководители, представители Студенческого совета, члены Совета Родителей.

1.5. Председателем наркопоста является заместитель директора образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе.

2. Основными задачами общественного наркологического поста

2.1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками.

2.2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотических средств.

2.3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

3. Функции наркологического поста.

3.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в молодежной среде:

проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы, организует выставки и др.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения обучающихся.

3.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации обучающихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Организует информационно-просветительскую работу среди обучающихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами РФ.

3.5. Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием обучающихся, родителей, общественности. Показателями результативности данной работы считаются: % охвата обучающихся профилактическими мероприятиями; подготовка презентаций по данной тематике; планы мероприятий, отражающих содержание и результаты работы.

3.6. Оформляет в колледже кабинет по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

3.7. Организует информационно-просветительскую работу среди обучающихся согласно федеральному закону от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г., № 120-ФЗ.

3.8. Классный руководитель, педагог-психолог осуществляют первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача-нарколога и принятие педагогических или иных правовых мер.

4. Права и обязанности.

4.1. Заместитель директора по общим вопросам, педагог-психолог, социальный педагог проводят индивидуальную воспитательную и просветительскую работу с обучающимися, их родителями и классным руководителем.

4.2. Председатель наркологического поста, в случае его отсутствия заместитель один раз в квартал проводит заседания общественного наркологического поста, заслушивает информацию классных руководителей об опыте работы с подростками «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди обучающихся, о работе с родителями.

4.3. По результатам анализа проведенной работы обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации колледжа, направленными на улучшение профилактической работы.

4.4.Формирует подборку методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально - негативных явлений среди обучающихся.

4.5.Создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди обучающихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально - негативных явлений в обществе.

4.6.Привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, правоохранительных органов, юстиции и других заинтересованных сторон.

4.7.Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

4.8.Секретарь ведет протоколы заседаний.

4.9.Члены Общественного наркологического поста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

5.Формы отчётности и учёта деятельности

5.1.Наркопост на постоянной основе подотчетен администрации образовательного учреждения, совету образовательного учреждения.

5.2.Наркопост имеет план работы на учебный год, учебно-профилактический журнал, отчет о работе общественного наркопоста.

5.3.Наркопост ведет журналы учета:

-выявленных случаев употребления психоактивных веществ (алкогольной продукции, табака, пива и напитков, изготовленных на их основе, наркотических и токсикоманических веществ),

-по учету проведенных бесед с родителями подростков, подозреваемых в употреблении вышеуказанных дурманных средств.

-индивидуальные карты учащихся и родителей, поставленных на внутриколледжный учет.

6. Документация.

6.1.Приказ об утверждении состава наркопоста,

6.2.Положение о наркопосте,

6.3.Протоколы заседаний,

6.4.Список студентов «группы риска»,

6.5.Карточки индивидуальной работы со студентами «группы риска».