

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Стерлитамакский политехнический колледж

УТВЕРЖДЕНО

Приказом №24 от 04.03.2021г.

Директор ГБПОУ СПК

А.Т. Ниатшин

« 4 » 03 2021 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
Об общежитии**

г. Стерлитамак.

1. Общие положения

1. Общежитие государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Стерлитамакский политехнический колледж (далее — «Общежитие», «Колледж») предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних обучающихся, обучающихся по очной, заочной форме обучения;

1.1. обучающимся, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 ФЗ от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, колледж, по согласованию с Советом общежития (далее СО) вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся других учебных заведений.

Общежитие как структурное подразделение колледжа в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим положением о общежитии, Уставом «колледжа» и иными локальными актами колледжа.

Иностранные граждане, принятые на обучение в колледж, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.2. Общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств бюджета Республики Башкортостан, выделяемых колледжу, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности колледжу.

1.3. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений колледжа, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 5 настоящего Положения, не допускается.

1.4. В общежитии колледжа в соответствии со строительными нормами

и правилами организуются комнаты отдыха, досуга, библиотека, читальный зал, спортивный зал, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (душевые, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.5. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания, охраны и иных целей для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией колледжа. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем колледжа (собственником имущества).

1.6. В колледже, в соответствии с настоящим Положением и с учетом конкретных условий проживания разрабатываются правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются руководителем колледжа по согласованию с Советом общежития.

1.7. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее договор найма жилого помещения);

- переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение общежития;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

- после 23.00 ограничить передвижения в общежитии.

- выполнять решения администрации колледжа.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, пользования электрическими приборами, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития;

- экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

- своевременно, в установленном колледже порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых;

- дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора об ответственности за сохранность;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

2.5. Категорически запрещаются появление в общежитии в состоянии любой формы опьянения, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ и никотина.

3. Обязанности администрации колледжа

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по общим вопросам, заведующей общежитием.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим

Положением нормами проживания в общежитии;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать общежитие материально-техническими ценностями, согласно действующим нормам;

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации общежития

4.1.Руководитель общежития (заведующий) назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа.

4.2.Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

- вселение жильцов в общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;

- учет и доведение до руководителя колледжа замечаний по содержанию

общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

-Предоставление необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным нормам;

-информирование руководителя колледжа о положении дел в общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития; - нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

4.3.Заведующий общежитием:

-вносит предложения руководителю колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;

-совместно с студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

-принимает решение о переселении проживающих по их просьбе и воспитателя из одной комнаты в другую;

-вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к воспитателям, обслуживающему персоналу общежития.

4.4.Заведующий общежитием и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

5. Порядок заселения и выселения из общежития

5.1.Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением. В соответствии с санитарными нормами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м.кв. жилой площади на одного проживающего (п. 1.ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.2.Распределение мест в общежитии и порядок заселения в общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) определяются администрацией колледжа и объявляются приказом руководителя колледжа.

Вселение жильцов осуществляется по личному заявлению, на основании заключенных договоров найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения (работы) в колледже.

Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией колледжа.

5.3.Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

5.4.При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в семидневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.5.При выселении жильцов (согласно п.2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации) из общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который они должны сдать заведующему общежитием с подписями соответствующих служб колледжа.

6. Порядок предоставления мест в общежитии иногородним семейным обучающимся

6.1.Порядок принятия на учет семейных обучающихся, нуждающихся в общежитии, устанавливается администрацией колледжа.

6.2.Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии.

7. Оплата за проживание в общежитии

7.1.Плата за пользование общежитием (за наем и коммунальные услуги) в текущем учебном году взимается с жильцов в период зимних каникул, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный летний период плата за коммунальные услуги не взимается.

7.2.Плата за пользование общежитием семьями из числа обучающихся и работников колледжа взимается по нормам, установленным для обучающихся, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

7.3.Колледж вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным договором колледжа с проживающим.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном колледжем порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

В соответствии с ч.1 ст.39 ФЗ 273 от 29.12.2012г и письма Министерства образования и науки РБ от 09.08.2013г №МК-992 колледж имеет право самостоятельно устанавливать размеры оплаты за проживание в общежитии; коммунальные и бытовые услуги, непосредственно связанные с учреждением.

7.4.Внесение платы за проживание в общежитии должно производиться на расчетный счет колледжа.

7.5. Плата за проживание в общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения в колледже.

8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа обучающихся, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - Студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материально-технических ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией, воспитателями общежития разрабатывает, и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

8.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим; - план внеучебных мероприятий в общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

8.3. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.