



Уведомление от 18.06.2020г.

ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ПРОКУРАТУРА
ЗИАНЧУРИНСКОГО РАЙОНА

ЕЙӘНСУРА РАЙОНЫ
ПРОКУРАТУРАҒЫ

ул. Коммунистическая, 4а, с. Исагулово, 453380,
тел.: (34785) 2-12-36, факс: (34785) 2-12-36

09.06.2020 № 7-3-2020

И. о. директора ГБПОУ Стерлитамакский
политехнический колледж

Ивановскому С. А.

ул. Социалистическая, д.5, г.
Стерлитамак, Республика Башкортостан,
453104

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об устранении нарушений требований
законодательства о противодействии
коррупции

Прокуратурой Зианчуринского района на основании приказа прокурора Республики Башкортостан от 04.03.2018 № 103 «Об организации прокурорского надзора за исполнением законодательства о противодействии коррупции», проведена проверка соблюдения ГБПОУ Стерлитамакский политехнический колледж законодательства о противодействии коррупции.

В соответствии со ст. 64.1 Трудового кодекса РФ работодатель при заключении трудового договора с гражданами, замещающими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после их увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Согласно ч. 4 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в части 1 настоящей статьи, с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Аналогичная норма содержится в п. 1 Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29 (далее - Правила).

Вх № 244 от 10.06.2020г. май.

АА № 0010501

Пунктами 3 и 5 Правил определено, что сообщение оформляется на бланке организации и подписывается ее руководителем или уполномоченным лицом, подписавшим трудовой договор со стороны работодателя, либо уполномоченным лицом, подписавшим гражданско-правовой договор. Подпись работодателя заверяется печатью организации или печатью кадровой службы (при наличии печатей).

В сообщении, направляемом работодателем представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы, должны содержаться следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (в случае, если фамилия, имя или отчество изменялись, указываются прежние); число, месяц, год и место рождения гражданина; должность государственной или муниципальной службы, замещаемая гражданином непосредственно перед увольнением с государственной или муниципальной службы (по сведениям, содержащимся в трудовой книжке); наименование организации (полное, а также сокращенное (при наличии)); должностные обязанности, исполняемые по должности, занимаемой гражданином.

Проведенной проверкой установлено, что с 24.06.2019 на основании приказа директора ГБПОУ Стерлитамакский политехнический колледж №195 от 24.06.2019 на должность бухгалтера принята Хохрина Лия Шамилевна, которая до трудоустройства в ГБПОУ СПК работала в должности ведущего бухгалтера Администрации МР Зианчуринский район РБ. 28.06.2019 в адрес главы Администрации МР Зианчуринский район РБ поступило соответствующее сообщение о заключении трудового договора с Хохриной Л.Ш.

При этом, в нарушение ст.64.1 Трудового кодекса РФ и пп. б п. 5, пп. г п.6 Правил сообщение о заключении трудового договора с Хохриной Л.Ш., замещавшей должность муниципальной службы, направлено с нарушением Правил, в частности сообщение не содержит сведений о месте рождения Хохриной Л.Ш., а также должностных обязанностей, исполняемые ею по вновь занимаемой должности.

Выявленные нарушения стали возможны в результате ненадлежащего соблюдения антикоррупционного законодательства специалистом по кадровым вопросам, ослабления контроля со стороны вышестоящего руководства, что в конечном итоге привело к изложенным нарушениям.

На основании изложенного, руководствуясь ст.24 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», ст. 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»,

ТРЕБУЮ:

1. Рассмотреть настоящее представление с участием представителя прокуратуры района, заблаговременно оповестив о дате и месте его рассмотрения, принять конкретные меры по устранению вышеуказанных нарушений законности, причин и условий им способствующих и недопущения подобных нарушений впредь.

2. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности виновных лиц, допустивших нарушения закона.

3. О результатах рассмотрения настоящего представления и принятых мерах сообщить письменно прокурору района в месячный срок, с приложением документов, подтверждающие устранения изложенных нарушений законодательства.

Заместитель прокурора района

юрист 1 класса



Т.М. Ямбаев