

Министерство просвещения Республики Башкортостан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Стерлитамакский политехнический колледж

Рассмотрено:
на заседании педагогического совета ГАПОУ СПК
протокол № 3/1 от 17.03.2025г

Согласовано: Студенческим Советом ГАПОУ СПК
Протокол № 3 от 17.03.2025 г.



Директор ГАПОУ СПК
Д. Мирошкин

ПОЛОЖЕНИЕ

о Штабе воспитательной работы

ГАПОУ Стерлитамакский политехнический колледж

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Штаба воспитательной работы (далее - ШВР)

1.2 Настоящее Положение о штабе воспитательной работы государственного автономного профессионального образовательного учреждения Стерлитамакский политехнический колледж (далее - Штаб, колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», уставом техникума, с целью координации профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних обучающихся, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.3 Общее руководство Штаба осуществляет директор колледжа.

1.4 Члены Штаба назначаются приказом директора колледжа из числа педагогических и иных работников колледжа, осуществляющих профилактическую работу (заведующая СП отделом, социальные педагоги, педагоги-психологи, советник директора, инспектор ОДН, председатель студенческого совета и председатель совета родителей).

1.5 Штаб воспитательной работы является одной из структурных единиц воспитательного отдела колледжа и создан с целью организации и координации воспитательной работы в образовательном учреждении, проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения организации проведения культурно-досуговых, спортивно-массовых и иных мероприятий, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.6 ШВР планирует и проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся колледжа, содействует охране их прав, в том числе в целях развития личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.7 Заседания Штаба проводятся не реже 1 раза в месяц.

1.8 Совет профилактики является составляющей частью Штаба и действует на основании Положения о Совете профилактики колледжа.

1.9 Члены Штаба систематически информируют педагогический коллектив,

родителей обучающихся (законных представителей) о ходе и результатах воспитательной и профилактической работы

2. Основные задачи

2.1. В число основных задач Штаба входит:

- планирование и организация воспитательной работы в колледже;
- формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития обучающихся;
- организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений;
- выявление обучающихся и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;
- вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу творческих кружков и спортивных секций, волонтерских отрядов, работу Студенческого совета, РДДМ, общественную деятельность;
- проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

2.2. Основными направлениями в работе Штаба являются:

- создание целостной системы воспитательной работы;
- определение приоритетов в системе воспитательной работы в колледже;
- организация досуга обучающихся во внеучебное время;
- организация трудовой занятости, оздоровления и досуга обучающихся в каникулярное время;

3. Права и обязанности членов Штаба

3.1. Члены Штаба воспитательной работы имеют право:

- принимать участие в педагогических советах, Советах профилактики;
- посещать учебные занятия и внеучебные мероприятия;
- знакомиться с необходимой для работы документацией;
- выступать с обобщением опыта воспитательной работы;
- обращаться, в случае необходимости, через руководство колледжа с ходатайствами в соответствующие органы и учреждения по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

3.2. Обязанности членов Штаба воспитательной работы:

3.2.1. Руководитель Штаба директор Колледжа осуществляет общее руководство ШВР.

3.2.2. Заместитель директора по УВР:

- планирует организацию и контроль воспитательной, в том числе и профилактической работы;

- анализирует результативность работы членов Штаба;
- организует и принимает участие в работе Совета профилактики;
- организует взаимодействие членов Штаба со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел и др.);
- координирует деятельность классных руководителей по организации досуга, занятости обучающихся в каникулярное и внеучебное время;
- организует воспитательную, в том числе профилактическую работу в учебных группах;
- организует работу с родителями (законными представителями) обучающихся;
- организует работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учете и находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;

3.2.3. Социальный педагог:

- выявляет обучающихся и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;
- организует индивидуальную работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях;
- вовлекает обучающихся, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеучебное и каникулярное время;
- организует профилактическую работу с обучающимися по недопущению употребления психоактивных веществ, алкогольсодержащей продукции, табака;

3.2.4. Педагог-психолог:

- проводит анкетирование, тестирование, психолого-диагностические исследования и мониторинги с обучающимися;
- оказывает помощь обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в разрешении межличностных конфликтов;
- оказывает методическую помощь членам Штаба в работе с обучающимися, требующими особого внимания;
- оказывает квалифицированную помощь обучающимся в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;
- организует работу по профилактике суицидального поведения;
- организует работу по профилактике экстремистских проявлений и воспитания толерантности;
- организует работу по профилактике вредных привычек, табакокурения, употребление алкоголя, ПАВ, наркотических средств и формированию здорового образа жизни.

3.2.5. Педагог-организатор:

- организует и проводит культурно-массовые мероприятия, в том числе социально значимые;

– вовлекает во внеучебную деятельность обучающихся Колледжа, в том числе состоящих на различных видах учета, а также требующих особого педагогического внимания;

3.2.6. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:

– вовлекает обучающихся в деятельность детских и молодежных общественных организаций (РДДМ «Движение первых», Российский союз молодежи и осуществляет взаимодействие с детскими общественными объединениями;

– оказывает содействие в создании и деятельности первичного отделения РДДМ «Движение первых»;

– проводит мониторинг осуществления воспитательной деятельности в учебных группах;

– помогает в ведении сообществ своей образовательной организации в социальных сетях;

– осуществляет взаимодействие с различными общественными организациями по предупреждению негативного и противоправного поведения обучающихся;

– организует информирование обучающихся о действующих детских общественных организациях, объединениях;

– участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой образовательного учреждения;

– осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) в части привлечения к деятельности детских организаций;

– организует работу органов студенческого самоуправления;

– формирует у обучающихся, требующих особого внимания, активную жизненную позицию, вовлекает их в социально значимые мероприятия.

3.2.7. Инспектор ОДН:

– организует профилактическую работу с родителями (законными представителями) обучающихся в целях профилактики нарушения Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

– организует правовое просвещение участников образовательного процесса, индивидуальную работу с обучающимися и родителями (законными представителями несовершеннолетних), семьями, состоящими на разных видах учета;

– участвует в реализации воспитательных и профилактических мероприятий исходя из плана воспитательной работы, с учетом решений, принятых на заседании ШВР;

– проводит профилактические мероприятия с обучающимися.

4. Делопроизводство Штаба

- 4.1. Положение о Штабе воспитательной работы Колледжа.
- 4.2. Приказ директора Колледжа о составе Штаба воспитательной работы.
- 4.3. Годовой план работы, утвержденный директором Колледжа.
- 4.4. Личные дела обучающихся, относящихся к категории детей «группы риска», к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 4.65. Протоколы заседаний Штаба воспитательной работы.